

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Радуга»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Радуга»  
Протокол №4 от 31.05.2016г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Радуга»  
Касьянова Н.А.  
Приказ № 66 от 31.05. 2016 г.

**Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации.**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации (далее Порядок) разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Радуга» (далее – Учреждение) в соответствии с п.8 ч.3. статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Порядок определяет право бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Учреждения.
- 1.3.Порядок определяет перечень образовательных, методических и научных услуг в Учреждении и регламентирует порядок пользования данными ресурсами.
- 1.4.Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими образовательной, методической и научной деятельности.
- 1.5.Порядок принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующей Учреждения.
- 1.6.Срок действия Порядка не ограничен, Порядок действует до принятия нового.
- 1.6.Порядок размещается на сайте Учреждения.

**2. Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными услугами.**

- 2.1.Образовательные услуги направлены на повышение квалификации педагогических работников Учреждения с целью качественной реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

- 2.2. Образовательные услуги предоставляются педагогическим работникам по программам повышения квалификации и (или) программам профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности в образовательных организациях, имеющих лицензию на образовательную деятельность по направлениям дополнительного профессионального образования
- 2.3. Образовательные услуги финансируются за счет бюджетных средств.
- 2.4. Образовательные услуги предоставляются педагогическому работнику не реже чем один раз в три года.
- 2.5. Предоставление образовательных услуг оформляется перспективным планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников (далее – План), который принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего Учреждением.
- 2.6. Ответственным лицом за реализацию Плана является зам. зав по ВМР (старший воспитатель).
- 2.7. Зам. зав по ВМР (старший воспитатель) своевременно информирует педагогических работников о подаче заявки установленной формы, в том числе в электронной форме, в образовательную организацию, имеющую лицензию на оказание данной услуги.
- 2.8. Педагогический работник по окончании обучения предоставляет в Учреждение копию удостоверения или свидетельства о повышении квалификации или диплом.

### **3. Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками методическими услугами**

- 3.1. Под методической услугой понимается деятельность Учреждения по удовлетворению потребностей педагогических работников в повышении профессиональной компетентности при организации образовательной деятельности с воспитанниками.
- 3.2. Методические услуги включают пользование педагогическими работниками в своей деятельности:
- программно-методическими комплексами в рамках Образовательной программы Учреждения,
  - методической литературой, периодическими изданиями,
  - методическими разработками, имеющимися в Учреждении,
  - анализом результативности образовательной деятельности, методической документацией,
  - информацией об инновационных программах и современных технологиях,
  - материалами семинаров, консультаций и пр.,
  - методической помощью.
- 3.3. Педагогическим работникам предоставляется беспрепятственный доступ к методическим материалам.
- 3.4. Методическую помощь педагогическим работникам оказывает старший воспитатель Учреждения.

3.5. Методическую услугу педагогические работники получают в методическом кабинете Учреждения.

#### **4. Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. Научные услуги направлены на участие педагогов в научно-исследовательской деятельности, повышение квалификации с помощью ресурсов науки.

4.2. Научные услуги включают:

- выполнение научных исследований и разработок на современном научно-техническом уровне;
- обобщение опыта работы и представление его на разных уровнях;
- публикация научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров);
- подготовку материалов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Министерства образования и науки Российской Федерации и пр.

4.3. Пользование научными услугами проводится при согласовании с заведующим Учреждением.

#### **5. Ответственность**

5.1. Учреждение несет ответственность за предоставление педагогическим работникам бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами.

5.2. Учреждение обеспечивает:

- доступность пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами,
- качество предоставления бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами.